

**การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล  
ประจำปี ๒๕๖๖ (หัวงระยะเวลา ๖ เดือนแรก)  
ของเทศบาลตำบลท่าแร่**

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน
ด้านการวางแผนกำลังคน	<p>๑. ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>๒. จัดทำและดำเนินการสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้าง ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือโอนย้าย</p> <p>๓. รับสมัครคัดเลือกสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานเพื่อบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการหรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเปลี่ยนสายงานที่สูงขึ้น</p> <p>๔. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน</p>	-ไม่ใช้งบประมาณเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการ	<p>- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลังเพื่อกำหนดตำแหน่งใหม่เพิ่ม รองรับภารกิจของหน่วยงาน และการพิจารณาปรับปรุงภาระงานให้สอดคล้องกับส่วนราชการในปัจจุบัน (วิเคราะห์ภาระงาน การเตรียมข้อมูลการระดมความคิดของ คณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร และผู้ที่เกี่ยวข้อง )</p> <p>- ดำเนินการประกาศสรรหาพนักงานจ้าง ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖</p> <p>- ประกาศสรรหาพนักงานจ้าง ประเภททั่วไป ตำแหน่งช่างก่อสร้าง สังกัดกองช่าง เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p>- ดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน พร้อมกับบันทึกข้อมูลในระบบบุคลากรแห่งชาติ (LHR)</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม		ผลการดำเนินงาน
<p><b>ด้านการพัฒนาบุคลากร</b></p>	<p>๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผนฯ/นโยบายฯให้สอดคล้องตามความจำเป็น</p> <p>๒. จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและวิธีปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ แก่บุคลากร/นักเรียน ภายในสังกัดโรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลท่าแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๓. จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่</p> <p>๓.๑ โครงการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนาการทำงานเลื่อนวิทยฐานะ (PA)</p>	<p>-ไม่ใช้งบประมาณเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการ</p> <p>- ผู้รับผิดชอบโครงการ โรงเรียนอนุบาลเทศบาลตำบลท่าแร่</p> <p>- งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท</p> <p>- ดำเนินการเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p> <p>- ค่าลงทะเบียน ,ค่าใช้ในจ่ายในการฝึกอบรม ๑๓,๔๓๒.- บาท</p>	<p>- มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกประเภททุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป</p> <p>- ครู /บุคลากรทางการศึกษา /นักเรียน ทราบถึงวิธีการป้องกันภัยที่เกิดจากเพลิงไหม้</p> <p>- รู้จักวิธีปฏิบัติเมื่อเกิดภัย</p> <p>- รู้ถึงวิธีใช้อุปกรณ์ในการป้องกันหรือดับเพลิง</p> <p>- สามารถนำความรู้ที่ได้อบรมไปถ่ายทอดแก่ผู้อื่นหรือผู้ที่สนใจได้เป็นต้น</p> <p>- บุคลากรผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม มาใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง</p> <p>- นำความรู้มาพัฒนาต่อยอดเพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพได้มากยิ่งขึ้น</p> <p>- สามารถถ่ายทอดความรู้แก่บุคลากรในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้สนใจได้</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
	<p>๔. กิจกรรมการประชุมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ของเทศบาลตำบลท่าแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๕. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้</p>	<p>- ดำเนินการจัดกิจกรรมการประชุมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ของเทศบาลตำบลท่าแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือ ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ ลูกจ้างของเทศบาลตำบลท่าแร่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายมีคุณธรรม จริยธรรม และตระหนักรู้ถึงผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนรวม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>- ดำเนินการส่งเสริมให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ ลูกจ้างของเทศบาลตำบลท่าแร่ เรียนรู้ด้วยตนเองเกี่ยวกับการแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนรวม โดยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>
<p><b>ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน</b></p>	<p>๑. ดำเนินการประเมินข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และลูกจ้าง ตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ</p> <p>๒. จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้</p>	<p>- หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน</p> <p>- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือกำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามหลักเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง</p>
<p><b>ประเด็นนโยบาย</b></p>	<p>โครงการ/กิจกรรม</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p>
<p><b>ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน</b></p>	<p>๑. แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับหรือมาตรการต่างของเทศบาลตำบลท่าแร่ ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น และมาตรการส่งเสริมเกี่ยวกับความโปร่งใส ตรวจสอบได้ขององค์กร</p> <p>๒. ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึง</p>	<p>- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบถึงประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับของเทศบาลตำบลท่าแร่ ว่าด้วยจรรยาบรรณ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่และพนักงานจ้างตามคำสั่งของเทศบาลตำบลท่าแร่ และคำสั่งภายในหน่วยงานที่สังกัด</p> <p>- มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลท่าแร่ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐</p> <p>- มีผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลท่าแร่ ปี ๒๕๖๖</p>

	<p>การควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ได้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. ส่งเสริมให้บุคลากร ปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริตของเทศบาล ตำบลท่าแร่ ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐</p>	
ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>ด้านการพัฒนาและ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสม และตรงกับความต้องการของ บุคลากร</p>	<p>๑. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี บุคลากร ในด้าน สภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน</li> <li>- จัดให้มีเครื่องปฐมพยาบาล</li> <li>- จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณชนหรือ จิตอาสาของเทศบาล ตำบลท่าแร่</li> </ul>